

जिल्ला विकास समितिको कार्यालय अछामको नागरिक वडा-पत्र

क्र.सं.	सेवा सुविधाका प्रकार	सेवा ग्राहीवर्गले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया तथा प्रमाण	शुल्क दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवारी तथा संलग्न कर्मचारी तथा पदाधिकारी
१	विभिन्न सिफारिस दस्तुर (ब्यक्तिगत)	सिफारिस गर्नुपर्ने आवश्यकता र प्रकृति खोलेको पत्र र सम्बन्धित संस्थाको सिफारिस पत्र	३५१-	प्रकृति अनुसार १ दिन देखि १५ दिन सम्म	राजश्व शाखा
२	विभिन्न सिफारिस दस्तुर (संस्थागत)	सिफारिस गर्नुपर्ने आवश्यकता र प्रकृति खोलेको पत्र र सम्बन्धित संस्थाको सिफारिस पत्र	१००१-	प्रकृति अनुसार १ दिन देखि १५ दिन सम्म	राजश्व शाखा
३	कोष प्रमाणित	प्रयोजनको कारण खुलेको पत्र र निवेदन	५०१-	तुरुन्तै	राजश्व शाखा
४	सूचनाको लागि सरकारी कागजातको प्रतिलिपी	आवश्यकताको कारण र सूचनाको प्रकृति खुलेको निवेदन	प्रतिपृष्ठ रु.१०१-	प्रकृति अनुसार १ दिन देखि १५ दिन सम्म	सूचना शाखा राजश्व शाखा
५	जिल्ला दररेटको प्रतिलिपी	आवश्यकता र प्रकृति खोलिएको निवेदन	२००१-	तुरुन्तै	राजश्व शाखा
६	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र दिने	घरेलु तथा साना उद्योग विकास सामाजिक दत्ता भएका प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, मेकानिकल इन्जिनियरको सिफारिस, न्यूनतम रु.१ लाख बैंक मौज्जात भएको प्रमाण पत्र, औजारको विमा गरेको प्रमाण, प्रोपराइटरको ना.प्र.प.हरुको प्रतिलिपी र दस्तुर बुझाएको रसिद	३५००१-	समितिको बैठक बसेको भोलिपल्ट	राजश्व शाखा
७	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत नविकरण	आयकर दत्तो प्रमाण पत्र, निर्माण व्यवसायि संघको सिफारिस, नविकरण दस्तुर बुझाएको नगदी रसिद, वा बैंक भौचर र करचुकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	२५००१- म्याद नाघि आएमा दोब्बर	तुरुन्तै	स्थानीय विकास अधिकारी राजश्व शाखा
८	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत ठाउँसारी	घरेलु तथा साना उद्योग विकास समितिको सिफारिस पत्र, निर्माण व्यवसायि संघको सिफारिस, सरी जाने जिविसको अनुमति पत्र र प्रोपराइटरको निवेदन	२०००१-	तुरुन्तै	राजश्व शाखा
९	प्राकृतिक प्रकोप सहायता प्रदान	व्यहोरा खुलेको निवेदन, प्रहरी निवेदन, न.पा./गाविसको सिफारिस	दस्तुर नलाग्ने	जिविसको निर्णय भएपछि	सभापति स्थानीय विकास अधिकारी
१०	योजनाको सम्झौता गर्ने	उपभोक्ता समिति गठन भएको प्रतिलिपी, लागत इष्टिमेट, नक्सा डिजाइन र गाविसको सिफारिस पत्र,	दस्तुर नलाग्ने	१ दिन भित्र	योजना शाखा प्राविधिक कार्यालय
११	योजनाको अन्तिम मूल्यांकन	उपभोक्ता समितिबाट कार्यसम्पन्न भएको निर्णयको प्रतिलिपी, गाविसको सिफारिस पत्र, प्राविधिकको निवेदन	दस्तुर नलाग्ने	१५ दिन	योजना शाखा प्राविधिक कार्यालय

क्र.सं.	सेवा सुविधाका प्रकार	सेवा ग्राहीवर्गले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया तथा प्रमाण	शुल्क दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवारी तथा संलग्न कर्मचारी तथा पदाधिकारी
१२	योजनाको अन्तिम भुक्तानी	प्राविधिकको निवेदन, गाविसको सिफारिस, सामाजिक परीक्षण, सार्वजनिक जनलेखा परीक्षण, उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी, विल भरपाई र आवश्यक कागजातहरू	दस्तुर नलाग्ने	निर्णय भएको ७ दिन भित्र	योजना शाखा, प्राविधिक शाखा लेखा शाखा
१३	उपभोक्ताको बैंक खाता खोल्ने सिफारिस	उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी, गाविसको सिफारिस, खाता संचालकको २ प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो र दस्तखत नमूनाकार्ड सहितको निवेदन	२००।-	तुरुन्तै	योजना शाखा लेखा शाखा
१४	उपभोक्ताको बैंक खाता बन्द गर्न सिफारिस पत्र	कार्यसम्पन्न भएको उपभोक्ता समितिको निर्णय, गाविसको सिफारिस	३००।-	तुरुन्तै	योजना शाखा लेखा शाखा
१५	समिति/संस्था दर्ता	संस्थाको विधानको प्रतिलिपी, संस्थाका पदाधिकारीहरूको ना.प्र.प.को फोटोकपी, संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपी र सिफारिसको निवेदन	२०००।-	तुरुन्तै	राजश्व शाखा सामाजिक विकास शाखा
१६	संस्था नविकरण सिफारिस	संस्थाको अन्तिम ले.प.को प्रतिवेदन, करचुक्ता प्रमाण पत्र, साधारण सभाको निर्णय र नविकरण गर्न सिफारिसको निवेदन	२०००।- जि.वि.स.को योजना तर्जुमा गोष्ठीमा उपस्थित नभएकालाई रु.५००।- थप जरिवाना	तुरुन्तै	राजश्व शाखा सामाजिक विकास शाखा
१७	कार्य सम्पन्नताको प्रमाण पत्र प्रदान	सम्बन्धित पक्षको निवेदन, गाविसको सिफारिस, उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी,	निःशुल्क	७ दिन	योजना शाखा जिल्ला प्राविधिक कार्यालय
१८	जाँचपास वा फरफारक	पारिषदको निर्णय, योजना सञ्चालन प्रकृया, ताकिका गाविसको निर्णय, लागत इष्टिमेट, नापी किताब तथा मूल्यांकन प्रतिवेदन, कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन, विल भरपाई तथा सार्वजनिकीकरण गरेको प्रमाण	निःशुल्क	१५ दिन	योजना शाखा प्राविधिक कार्यालय
१९	सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको रकम निकास	निर्देशिकाका प्रकृया पुऱ्याइ तयार गारएका जष्ठ नागारक, असहाय विधवा, असक्त अपाङ्ग, र एकल महिलाको विवरण गतवर्षको सम्पूर्ण पेशकी फछ्यौट भएको विवरण दोस्रो र तेस्रो चौमासिक निकास दिदा अघिल्लो चौमासिकको पेशकी फछ्यौटको आवश्यक विल भरपाइहरू	निःशुल्क	को.ले.नि.का बाट निकास भएपछि माग भएको ५ दिन भित्र	पञ्जिकरण शाखा आर्थिक प्रशासन शाखा